

Số: 138../TB-ĐHKT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 3. năm 2020

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng nhân viên y tế

Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh thông báo về nhu cầu tuyển dụng nhân viên y tế như sau:

I. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Độ tuổi: Dưới 40 tuổi.
- Có lý lịch rõ ràng;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc.
- Trình độ: Trung cấp trở lên;
- Chuyên ngành: Y sĩ đa khoa, Điều dưỡng;
- Có kinh nghiệm làm việc từ 12 tháng trở lên.

II. Số lượng và chức danh cần tuyển:

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng tuyển dụng	Địa điểm làm việc	Nhiệm vụ
1	Nhân viên y tế	01	196 Pasteur, Phường 6, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh	Nhân viên y tế và một số công việc văn phòng khác theo sự phân công của Trưởng đơn vị quản lý cơ sở
2	Nhân viên y tế	01	48 Đặng Văn Bi, phường Bình Thọ, quận Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh	
3	Nhân viên y tế	01	Khu Đô thị và Đại học Đồng bằng Sông Cửu Long, phường Thường Thạnh, quận Cái Răng, Thành phố Cần Thơ	
4	Nhân viên y tế	01	20 Hùng Vương, Phường 10, thành phố Đà Lạt	

III. Hình thức tuyển dụng, thời gian và địa điểm

- Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển
- Thời gian xét tuyển: Dự kiến tháng 04/2020
- Địa điểm: Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh – 196 Pasteur, Phường 6, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.

IV. Yêu cầu hồ sơ:

- Đơn xin việc;
- Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy khám sức khỏe do các cơ sở y tế quận, huyện cấp (thời hạn trong 03 tháng);
- Bản sao văn bằng, bằng điểm toàn khóa và các chứng chỉ có liên quan được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Bằng tốt nghiệp, bằng điểm toàn khóa và các chứng chỉ do các trường đại học nước ngoài cấp phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận, dịch sang tiếng Việt và được công chứng theo quy định; Chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ tin học phải trong thời hạn còn giá trị theo quy định;
- Bản sao giấy khai sinh, chứng minh nhân dân, hộ khẩu, tạm trú (có thời hạn trong 6 tháng);
- Giấy tờ chứng minh kinh nghiệm làm việc.
- Bản sao các Bằng khen, Giấy khen và Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

V. Thời hạn nhận hồ sơ:

- Nộp hồ sơ trực tiếp từ ngày ra thông báo đến hết ngày 15/4/2020 tại Phòng Tổ chức Nhân sự (chuyên viên **Phạm Thị Vân Anh**).
- Địa chỉ: 196 Pasteur, Phường 6, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 028.38222748 (số nội bộ: 146).

Lưu ý:

Hồ sơ dự tuyển của các ứng viên sẽ không được trả lại. *my*

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong và ngoài Trường;
- Đảng ủy, Hội đồng Trường;
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- Website (để th/báo);
- Lưu: VT, TCNS.VA



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS.KTS Lê Văn Thương