



Số: 1031-KH/ĐUKT

KẾ HOẠCH

Tổ chức Đại hội các chi bộ tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2015 – 2020

Thực hiện kế hoạch số 1097-KH/ĐUK ngày 29/9/2014 và Hướng dẫn số 1969-HD/ĐUK ngày 30/9/2014 của Đảng ủy Khối cơ sở Bộ Xây dựng về “tổ chức Đại hội Đảng cấp cơ sở, tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối lần thứ IX, nhiệm kỳ 2015-2020”, Đảng ủy xây dựng kế hoạch tổ chức Đại hội các chi bộ tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2015-2020 với các nội dung như sau:

I. Mục đích – Yêu cầu

- Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2015-2020 nhằm kiểm điểm, đánh giá tình hình thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ mà Nghị quyết Đại hội Đảng bộ nhiệm kỳ 2010-2015 đã đề ra; tổ chức thảo luận văn kiện Đại hội XII của Đảng và văn kiện Đại hội Đảng bộ Khối lần thứ IX; bầu BCH Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2015-2020; bầu đoàn đại biểu đi dự Đại hội Đảng bộ Khối nhiệm kỳ IX theo chỉ tiêu phân bổ.

- Quá trình chuẩn bị và tiến hành tổ chức Đại hội phải coi trọng chất lượng, không phô trương hình thức, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, phát huy trí tuệ và trách nhiệm của cán bộ, đảng viên.

- Xây dựng đội ngũ BCH Đảng bộ Trường đảm bảo chất lượng, số lượng và cơ cấu hợp lý, có tính kế thừa và phát triển để hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ mà Nghị quyết nhiệm kỳ 2015-2020 đề ra.

II. Nội dung thực hiện

Theo Hướng dẫn số 1096-HD/ĐUK ngày 30/9/2014 của Đảng ủy Khối cơ sở Bộ Xây dựng gửi kèm kế hoạch này.

1. Nội dung thực hiện tại Đại hội chi bộ

1.1. Công tác chuẩn bị cho Đại hội

- Cấp ủy các chi bộ chuẩn bị văn kiện để tổ chức Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2015-2018. Văn kiện Đại hội gồm:

- + Dự thảo Báo cáo tổng kết công tác của chi bộ nhiệm kỳ 2012-2015;
- + Dự thảo Phương hướng, nhiệm vụ của chi bộ nhiệm kỳ 2015-2017;
- + Báo cáo kiểm điểm cấp ủy chi bộ nhiệm kỳ 2012-2015;
- + Phương án xây dựng nhân sự cấp ủy chi bộ nhiệm kỳ 2015-2018.

* Thời gian thực hiện: Từ ngày **02/01** đến hết ngày **30/01/2015**.

- Sau khi chuẩn bị xong dự thảo văn kiện, các chi bộ gửi hồ sơ Đại hội để Đảng ủy phê duyệt và đăng ký thời gian tổ chức Đại hội thông qua bộ phận đảng vụ (đ/c Mai Anh) để Đảng ủy bố trí, phân công đảng ủy viên tham dự.

* Thời gian thực hiện: Từ ngày **02/02** đến ngày **15/02/2015**.

1.2. Nội dung thực hiện trong Đại hội (5 năm 2 lần)

- Tổng kết thực hiện nghị quyết Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2012-2015; xác định phương hướng, nhiệm vụ trong nhiệm kỳ 2015-2017.

- Thảo luận, đóng góp ý kiến cho văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2015-2020.

- Bầu cấp ủy hoặc bí thư, phó bí thư chi bộ nhiệm kỳ 2015-2017.

Việc bầu cấp ủy chi bộ thực hiện theo nguyên tắc sau:

+ Chi bộ có dưới 05 đảng viên chính thức: Bầu 01 bí thư chi bộ;

+ Chi bộ có từ 05 đến dưới 09 đảng viên chính thức: Bầu 01 bí thư và 01 phó bí thư chi bộ;

+ Chi bộ có từ 09 đến dưới 20 đảng viên chính thức: Bầu chi ủy (tối đa là 03 người); bầu bí thư và phó bí thư chi bộ trong số chi ủy viên.

+ Chi bộ có 20 đảng viên chính thức trở lên: Bầu chi ủy (tối đa là 05 người); bầu 01 bí thư và 01 phó bí thư chi bộ trong số chi ủy viên.

- Bầu đại biểu dự Đại hội Đảng bộ Trường theo kế hoạch phân bổ đại biểu.

* Thời gian tổ chức đại hội: Các chi bộ tiến hành Đại hội sau khi có ý kiến phê duyệt dự thảo văn kiện của Đảng ủy, bắt đầu từ ngày **01/03/2015** và kết thúc công tác Đại hội **chậm nhất** vào ngày **20/03/2015**.

1.3. Hoàn chỉnh hồ sơ Đại hội

Sau khi Đại hội kết thúc, cấp ủy chi bộ mới hoàn chỉnh hồ sơ và gửi về văn phòng Đảng ủy các loại văn bản sau:

- Văn kiện chính thức của Đại hội;

- Nghị quyết Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2015-2017;

- Biên bản Đại hội (ghi chép toàn bộ diễn biến của Đại hội);

- Biên bản kiểm phiếu bầu cấp ủy chi bộ mới (kèm theo phiếu bầu);

- Bản tổng hợp ý kiến đóng góp cho dự thảo văn kiện Đại hội Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2015-2020;

- Lý lịch trích ngang cấp ủy chi bộ nhiệm kỳ 2015-2017 (theo mẫu);

- Danh sách đại biểu dự Đại hội Đảng bộ Trường.

* Thời gian nộp hồ sơ: Chậm nhất sau **05 ngày** kết thúc Đại hội.

2. Nội dung thực hiện tại Đại hội Đảng bộ Trường

2.1. Thời gian, địa điểm tổ chức

- Thời gian: Dự kiến 1,5 ngày, trong đó có ½ ngày Hội nghị giải quyết những nội dung của Đại hội trù bị.

(Trong khoảng thời gian từ ngày 20/5 đến ngày 15/6/2015)

- Địa điểm: Hội trường A106 Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh

2.2. Nội dung thực hiện trong Đại hội

- Tổng kết thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2010-2015 và xác định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ trong nhiệm kỳ 2015-2020.

- Thảo luận, đóng góp ý kiến cho dự thảo văn kiện Đại hội Đảng bộ Khối cơ sở Bộ Xây dựng nhiệm kỳ 2015-2020; văn kiện Đại hội lần thứ XII của Đảng.

- Bầu Ban chấp hành Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2015 -2020.

- Bầu đoàn đại biểu dự Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối cơ sở Bộ Xây dựng lần thứ IX.

2.3. Đại biểu triệu tập tham dự Đại hội

a. Tiêu chuẩn đại biểu

Đại biểu tham dự Đại hội phải là **đảng viên chính thức**, có uy tín đối với đảng viên, CCVC trong đơn vị, có tinh thần trách nhiệm khi tham dự Đại hội.

b. Thành phần đại biểu

- Đại biểu đương nhiên: Các đồng chí là ủy viên BCH Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2010-2015.

- Đại biểu được bầu chọn: Do các chi bộ bầu tại Đại hội chi bộ theo sự phân bổ của BCH Đảng bộ Trường.

c. Số lượng đại biểu

* Những nguyên tắc chung để phân bổ số lượng đại biểu:

Căn cứ vào số lượng đảng viên của các chi bộ để phân bổ đại biểu; **cứ 03 đảng viên chính thức bầu chọn 01 đại biểu** (sau khi đã trừ các đồng chí là đại biểu đương nhiên đang sinh hoạt tại chi bộ).

* Số lượng đại biểu chính thức tham dự Đại hội: **81** đồng chí, trong đó:

+ Ủy viên BCH Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2010-2015: **15** đồng chí (không nằm trong chỉ tiêu phân bổ đại biểu của các chi bộ).

+ Đại biểu được bầu chọn từ các chi bộ: **66** đồng chí

(Tùy theo số lượng đại biểu chính thức, các chi bộ có thể bầu từ 01 đến 02 đại biểu dự khuyết).

* Số lượng đại biểu được bầu tại các chi bộ như sau:

STT	Chi bộ	Tổng số đảng viên		Đại biểu được bầu chọn
		Chính thức	Dự bị	
1.	Khoa Quy hoạch	11	01	04

2.	Khoa Xây dựng	05	02	02
3.	Khoa Kiến trúc	14	0	05
4.	Khoa Khoa học cơ bản	08	0	03
5.	Khoa Mỹ thuật CN	07	0	02
6.	Khoa Kiến trúc nội thất	12	0	04
7.	Khoa Lý luận chính trị	13	0	04
8.	Khoa Kỹ thuật đô thị	11	0	04
9.	Khoa Mỹ thuật	04	0	01
10.	P.CTCT-KCQ-TTGD	07	0	02
11.	P.Kế hoạch Tài chính	05	0	02
12.	P.Quản lý Đào tạo	05	0	02
13.	P.Hành chính Quản trị	11	0	04
14.	P.TCNS-DA-SDH	12	0	04
15.	Thư viện và các TT	04	0	01
16.	Cần Thơ	19	02	06
17.	Sinh viên khoa XD	12	02	04
18.	Sinh viên khoa KT	18	04	06
19.	Đoàn – Hội	18	12	06
Tổng cộng:		196	23	66

(Số liệu này thống kê đến ngày 25/11/2014. Đến thời điểm Đại hội, các chi bộ có thay đổi về số lượng đảng viên sẽ được Đảng ủy điều chỉnh bổ sung sau).

3. Thành lập Ban tổ chức Đại hội

BCH Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2010-2015 thành lập 03 tiểu ban để chuẩn bị cho Đại hội Đảng bộ nhiệm kỳ 2015-2020 gồm:

- Tiểu ban nhân sự: 05 đồng chí, do đồng chí Bí thư Đảng ủy làm Trưởng tiểu ban; 01 đồng chí Phó bí thư làm Phó trưởng tiểu ban.

- Tiểu ban nội dung, văn kiện: 07 đồng chí, do đồng chí Bí thư Đảng ủy làm Trưởng tiểu ban; 01 đồng chí Phó bí thư làm Phó trưởng tiểu ban thường trực.

- Tiểu ban tổ chức, phục vụ Đại hội: 05 đồng chí, do 01 đồng chí Phó bí thư làm Trưởng tiểu ban.

(Các tiểu ban đều có quyết định thành lập và danh sách thành viên kèm theo)

III. Tổ chức thực hiện

1. Ban Thường vụ Đảng ủy tổ chức hội nghị triển khai kế hoạch và hướng dẫn tổ chức Đại hội đến cấp ủy các chi bộ; thành lập các tiểu ban chuẩn bị và tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường; phân công các đồng chí ủy viên BCH tham dự đầy đủ Đại hội của các chi bộ.

2. Bộ phận đảng vụ lập dự trù kinh phí phục vụ công tác tổ chức Đại hội các chi bộ, Đại hội Đảng bộ Trường theo hướng dẫn; công tác lưu trữ tài liệu sau Đại hội đúng quy định.

3. Tiến ban tổ chức, phục vụ Đại hội phối hợp với Công đoàn, Đoàn Thanh niên Trường xây dựng kế hoạch tuyên truyền và tổ chức các phong trào thi đua chào mừng Đại hội.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2015-2020.

Kế hoạch này được phổ biến đến các đồng chí ủy viên BCH Đảng bộ Trường, cấp ủy các chi bộ và các tổ chức đoàn thể thuộc Trường.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Khối (để báo cáo);
- UVBCH Đảng bộ;
- Cấp ủy các chi bộ;
- Công đoàn, Đoàn TN;
- Lưu ĐV.

**TM. ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ**

(Đã ký)

Lê Quang Quý