

Số: 420/QĐ-ĐHKT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 5 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Về việc bổ nhiệm viên chức quản lý

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KIẾN TRÚC TP. HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 426/TTg ngày 27/10/1976 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông tư số 33/2005/TT-BGD&ĐT ngày 08/12/2005 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tạm thời thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Quyết định số 789/QĐ-BXD ngày 20/7/2017 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng Ban hành Quy chế giới thiệu, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, từ chức, miễn nhiệm, luân chuyển, điều động, biệt phái công chức, viên chức lãnh đạo tại Bộ Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 85/QĐ-BXD ngày 25/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 709/QĐ-ĐHKT ngày 31/12/2010 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, từ chức, miễn nhiệm cán bộ, công chức quản lý Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 336/QĐ-ĐHKT ngày 07/6/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh về việc bổ nhiệm viên chức quản lý;

Căn cứ Quyết định số 405/QĐ-ĐHKT ngày 30/5/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh về cơ cấu tổ chức các đơn vị thuộc Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Nhân sự,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bổ nhiệm bà **Trần Thị Anh Thi**, sinh ngày 10/8/1984, cử nhân Lưu trữ học và Quản trị văn phòng, Phó Trưởng phòng Hành chính Quản trị, giữ chức vụ Phó Trưởng phòng Hành chính Tổng hợp, Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh.
Thời hạn giữ chức vụ: Đến hết ngày 06/6/2021.

Điều 2. Bà **Trần Thị Anh Thi** có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng phòng Hành chính Tổng hợp; được hưởng hệ số chức vụ **0,4** theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký;

Trưởng phòng Tổ chức Nhân sự, Hành chính Tổng hợp; các đơn vị thuộc Trường và bà **Trần Thị Anh Thi** chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- ĐU, HĐT, BGH (để b/c);
- Hồ sơ viên chức;
- Lưu: VT, P.TCNS_(VA).



PGS.TS. KTS Lê Văn Thương